**ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DADOS PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTES A MÃO DE OBRA** | | |
| 1 | Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas) |  |
| 2 | Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) |  |
| 3 | Salário normativo da categoria profissional |  |
| 4 | Categoria Profissional (vinculada à execução contratual) |  |
| 5 | Data base da categoria (dia/mês/ano) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I** | **MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Salário Base |  |  |
| B | Adicional de Periculosidade |  |  |
| C | Adicional de Insalubridade |  |  |
| D | Adicional Noturno |  |  |
| E | Adicional de Hora Noturna Reduzida |  |  |
| F | Outros (especificar) |  |  |
|  | **Total de Remuneração** | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS** | | | | |
| **2.1** | **Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | |
| A | 13º (décimo terceiro) Salário |  | |  | |
| B | Férias e Adicional de Férias |  | |  | |
|  | **Total** |  | |  | |
|  |  |  |  | |  |
| **2.2** | **Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | |
| A | INSS | 20,00% | |  | |
| B | Salário Educação | 2,50% | |  | |
| C | SAT |  | |  | |
| D | SESC ou SESI | 1,50% | |  | |
| E | SENAI - SENAC | 1,00% | |  | |
| F | SEBRAE | 0,60% | |  | |
| G | INCRA | 0,20% | |  | |
| H | FGTS | 8,00% | |  | |
|  | **Total** |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
| **2.3** | **Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | |
| A | Transporte |  | |  | |
| B | Auxílio-Refeição/Alimentação |  | |  | |
| C | Assistência médica e familiar |  | |  | |
| D | Outros (especificar) |  | |  | |
|  | **Total** | | |  | |
|  |  |  | |  | |
| **II** | **QUADRO RESUMO DO MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários** | | | **Valor (R$)** | |
| **2.1** | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | | |  | |
| **2.2** | GPS, FGTS e outras contribuições | | |  | |
| **2.3** | Benefícios Mensais e Diários | | |  | |
|  | **Total** | | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III** | **MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| B | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| C | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| D | Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
| E | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
| F | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
|  | **Total** | |  |
| **IV** | **MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE** | | |
| **4.1** | **Submódulo 4.1 – Substituo nas Ausências Legais** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Substituto na cobertura de Férias |  |  |
| B | Substituto na cobertura de Ausências Legais |  |  |
| C | Substituto na cobertura de Licença Paternidade |  |  |
| D | Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho |  |  |
| E | Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade |  |  |
| F | Substituto na cobertura de outras ausências (especificar) |  |  |
|  | **Total** |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.2** | **Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação |  |  |
|  | **Total** |  |  |
|  |  |  |  |
| **IV** | **QUADRO RESUMO DO MÓDULO 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente** | | **Valor (R$)** |
| **4.1** | Substituto nas Ausências Legais | |  |
| **4.2** | Substituto na Intrajornada | |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **V** | **MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Uniformes |  |  |
| B | Materiais |  |  |
| C | Equipamentos |  |  |
| D | Outros (especificar) |  |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI** | **MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO** | **Percentual%** | **Valor (R$)** |
| A | Custos indiretos |  |  |
| B | Lucro |  |  |
| C | Tributos |  |  |
|  | C1. Tributos Federais (especificar) |  |  |
|  | C2. Tributos Estaduais (especificar) |  |  |
|  | C3. Tributos Municipais (especificar) |  |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO** | | |
| **Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)** | | **Valor (R$)** |
| A | Módulo 1: Composição da Remuneração |  |
| B | Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários |  |
| C | Módulo 3: Provisão para Rescisão |  |
| D | Módulo 4: Custo de Reposição do Profissional Ausente |  |
| E | Módulo 5: Insumos Diversos |  |
|  | Subtotal (A + B + C + D + E) |  |
| F | Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro |  |
|  | **Valor Total por Empregado** |  |

**OBSERVAÇÕES:**

Nota 1: A Planilha de Custo e Formação de Preços deverá ser preenchida individualmente para cada categoria/posto envolvido na prestação dos serviços, devendo ser observadas todas as demais orientações/determinações contidas no Edital e seus anexos.

1. Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

Nota 2: A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

**Referente ao Módulo I**

Nota 3: O Módulo 1 refere-se ao valor mensal devido ao empregado pela prestação do serviço no período de 12 meses.

**Referente ao Módulo II**

Nota 4: Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina, férias e adicional de férias.

Nota 5: O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é divido por 12 (doze) conforme Nota 4 acima.

Nota 6: Levando em consideração a vigência contratual prevista no art. 57 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, a rubrica férias tem como objetivo principal suprir a necessidade do pagamento das férias remuneradas ao final do contrato de 12 meses. Esta rubrica, quando da prorrogação contratual, torna-se custo não renovável.

Nota 7:Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota 8:O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

Nota 9:Os percentuais do submódulo 2.2 incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.

Nota 10:Referente ao submódulo 2.3, o valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado). Deverá também ser observada a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta Instrução Normativa.

Nota 11:São itens obrigatórios de preenchimento na planilha: “Auxílio-Refeição/Alimentação” e “Transporte”.

**Referente ao Módulo IV**

Nota 12:Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação.

**Referente ao Módulo V**

Nota 13:Valores mensais por empregado.

Nota 14:É item obrigatório de preenchimento na planilha: “Uniforme”.

**Referente ao Módulo VI**

Nota 14:Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

Nota 15:O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

**ANEXO III DO TERMO DE REFERÊNCIA MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**TABELA I – SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL** - **POSTOS FIXOS**

**Obs.:** Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Categoria** | **Local** | **Tipo de Posto** | **Quant. de Postos**  **[a]** | **Vl. Mensal de cada posto**  **[b]**  **(R$)** | **Vl. Mensal total**  **[c] = [a] x [b]**  **(R$)** | **Valor anual total**  **[d] = [c] x 12**  **(R$)** |
| 1 | Encarregado de Manutenção Predial  (44 h/semana) | Brasília/DF | Fixo | 1 | **8.500,00** | **8.500,00** | **102.000,00** |
| 2 | Técnico de Manutenção Predial (44 h/semana) | 1 | **7.375,00** | **7.375,00** | **88.500,00** |
| 3 | Técnico de Manutenção Predial (44 h/semana) | Rio Branco/AC | 1 | **6.808,75** | **6.808,75** | **81.705,00** |
| 4 | Técnico de Manutenção Predial (44 h/semana) | Macapá/AP | 1 | **6.200,00** | **6.200,00** | **74.400,00** |
| 5 | Técnico de Manutenção Predial (44 h/semana) | Porto Velho/RO | 1 | **7.378,50** | **7.378,50** | **88.542,00** |
| 6 | Técnico de Manutenção Predial (44 h/semana) | Boa Vista/RR | 1 | **5.634,60** | **5.634,60** | **67.615,20** |
| 7 | Técnico de Manutenção Predial (44 h/semana) | Aracaju/SE | 1 | **6.212,35** | **6.212,35** | **74.548,20** |
| **VALOR TOTAL MENSAL (TABELA I) 🡪** | | | | | | **48.109,20** |  |
| **VALOR TOTAL ANUAL (TABELA I) 🡪** | | | | | | | **577.310,40** |

**TABELA II – SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL** - **POSTOS SOB DEMANDA**

**Obs.:** Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Categoria** | **Local** | **Tipo de Posto** | **Quant. de Postos**  **[a]** | **Vl. Mensal de cada posto**  **[b]**  **(R$)** | **Vl. Mensal total**  **[c] = [a] x [b]**  **(R$)** | **Valor anual total**  **[d] = [c] x 12**  **(R$)** |
| 8 | Técnico de Manutenção Predial (20 h/mês) | Escritório – Rio de Janeiro/RJ | Sob Demanda | 1 | **3.890,45** | **3.890,45** | **46.685,40** |
| 9 | Técnico de Manutenção Predial (20 h/mês) | Museu – Salvador/BA | 1 | **3.409,09** | **3.409,09** | **40.909,08** |
| 10 | Técnico de Manutenção Predial (20 h/mês) | Subseções/  RO | 1 | **3.353,87** | **3.353,87** | **40.246,44** |
| **VALOR TOTAL MENSAL (TABELA II) 🡪** | | | | | | **10.653,41** |  |
| **VALOR TOTAL ANUAL (TABELA II) 🡪** | | | | | | | **127.840,92** |

**TABELA III – SERVIÇO ESPECIALIZADO DE MANUTENÇÃO PREDIAL SOB DEMANDA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Categoria** | **Local** | **Área**  **[a]** | **Vl. de média anual por m²**  **(Ref.: Tabela SINAPI de jun/21)**  **[b]**  **(R$)** | **Percentual**  **de**  **BDI** | **Valor anual total**  **[c] = [a] x [b] + % BDI**  **(R$)** |
| 11 | Serviços especializados –manutenção predial preventiva, preditiva e corretiva do Cofen. | Sede –  Brasília/DF | 3.146,01 m² | 98,12 | **22,01%** | **376.628,40** |
| 12 | Escritório – Rio de Janeiro/RJ | 2.286,96 m² | 71,52 | **22,01%** | **199.563,67** |
| 13 | Museu – Salvador/BA | 721,81 m² | 213,36 | **22,01%** | **187.901,96** |
| 14 | Serviços especializados –manutenção predial preventiva, preditiva e corretiva do Coren-AC. | Sede –  Rio Branco/AC | 717 m² | 267,38 | **22,01%** | **233.907,15** |
| 15 | Serviços especializados –manutenção predial preventiva, preditiva e corretiva do Coren-AP. | Sede 1 –  Macapá/AP | 1049,39m² | 152,81 | **22,01%** | **195.651,92** |
| Sede 2 –  Macapá/AP | 244,16m² | 152,81 | **22,01%** | **45.522,04** |
| 16 | Serviços especializados –manutenção predial preventiva, preditiva e corretiva do Coren-RO. | Sede –  Porto Velho/RO | 809,04m² | 200,10 | **22,01%** | **197.520,65** |
| Subseção –  Vilhena/RO | 70m² | 200,10 | **22,01%** | **17.089,94** |
| Subseção –  Ji-Paraná/RO | 60m² | 200,10 | **22,01%** | **14.648,52** |
| Subseção –  Cacoal/RO | 56m² | 200,10 | **22,01%** | **13.671,95** |
| 17 | Serviços especializados –manutenção predial preventiva, preditiva e corretiva do Coren-RR. | Sede –  Boa Vista/RR | 409,16m² | 392,71 | **22,01%** | **196.047,16** |
| 18 | Serviços especializados –manutenção predial preventiva, preditiva e corretiva do Coren-SE. | Sede 1 –  Aracaju/SE | 1.829,40m² | 103,35 | **22,01%** | **230.682,46** |
| Sede 2 –  Aracaju/SE | 257m² | 103,35 | **22,01%** | **32.407,01** |
| Sede 2 –  Aracaju/SE | 127m² | 103,35 | **22,01%** | **16.014,36** |
| **VALOR TOTAL ANUAL (TABELA III) 🡪** | | | | | | **1.957.257,19** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **QUADRO-RESUMO DO CUSTO DA CONTRATAÇÃO** | | | | |
| **Conselho** | **LOCAL/ITEM** | | **Valor (R$)** | **Valor Anual Total por Localidade (R$)** |
| **COFEN** | Brasília/DF | Valor Anual Total do item **1** | **102.000,00** | **567.128,40** |
| Valor Anual Total do item **2** | **88.500,00** |
| Valor Anual Total do item **11** | **376.628,40** |
| Rio de Janeiro/RJ | Valor Anual Total do item **8** | **46.685,40** | **246.249,07** |
| Valor Anual Total do item **12** | **199.563,67** |
| Salvador/BA | Valor Anual Total do item **9** | **40.909,08** | **228.811,04** |
| Valor Anual Total do item **13** | **187.901,96** |
| **COREN/AC** | Acre | Valor Anual Total do item **3** | **81.705,00** | **315.612,15** |
| Valor Anual Total do item **14** | **233.907,15** |
| **COREN/AP** | Amapá | Valor Anual Total do item **4** | **74.400,00** | **315.573,96** |
| Valor Anual Total do item **15** | **241.173,96** |
| **COREN/RO** | Rondônia | Valor Anual Total do item **5** | **88.542,00** | **371.719,50** |
| Valor Anual Total do item **10** | **40.246,44** |
| Valor Anual Total do item **16** | **242.931,06** |
| **COREN/RR** | Roraima | Valor Anual Total do item **6** | **67.615,20** | **263.662,36** |
| Valor Anual Total do item **17** | **196.047,16** |
| **COREN/SE** | Sergipe | Valor Anual Total do item **7** | **74.548,20** | **353.652,03** |
| Valor Anual Total do item **18** | **279.103,83** |
| **Valor Global Estimado da Contratação 🡪** | | | | **2.662.408,51** |

**Observação 1: Não serão aceitos valores superiores aos descritos nas tabelas acima.**

**Observação 2: Não será aceito a percentagem do BDI superior ao descrito na tabela acima.**

**Observação 3: Somente os valores em negrito poderão ser alterados.**

**Observação 4: Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real) com no máximo 02 (duas) casas decimais.**