**ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DADOS PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTES A MÃO DE OBRA** | | |
| 1 | Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas) |  |
| 2 | Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) |  |
| 3 | Salário normativo da categoria profissional |  |
| 4 | Categoria Profissional (vinculada à execução contratual) |  |
| 5 | Data base da categoria (dia/mês/ano) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | **Percentual %** | **Valor (R$)** | |
| A | Salário Base |  |  | |
| B | Adicional de Periculosidade |  |  | |
| C | Adicional de Insalubridade |  |  | |
| D | Adicional Noturno |  |  | |
| E | Adicional de Hora Noturna Reduzida |  |  | |
| F | Outros (especificar) |  |  | |
|  | **Total de Remuneração** | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS** | | | | | |
| **2.1** | **Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | | |
| A | 13º (décimo terceiro) Salário |  | |  | | |
| B | Férias e Adicional de Férias |  | |  | | |
|  | **Total** |  | |  | | |
|  |  |  |  | | |  |
| **2.2** | **Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | | |
| A | INSS | 20,00% | |  | | |
| B | Salário Educação | 2,50% | |  | | |
| C | SAT |  | |  | | |
| D | SESC ou SESI | 1,50% | |  | | |
| E | SENAI - SENAC | 1,00% | |  | | |
| F | SEBRAE | 0,60% | |  | | |
| G | INCRA | 0,20% | |  | | |
| H | FGTS | 8,00% | |  | | |
|  | **Total** |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| **2.3** | **Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | | |
| A | Transporte |  | |  | | |
| B | Auxílio-Refeição/Alimentação |  | |  | | |
| C | Assistência médica e familiar |  | |  | | |
| D | Outros (especificar) |  | |  | | |
|  | **Total** | | | |  | |
|  |  |  | |  | | |
| **II** | **QUADRO RESUMO DO MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários** | | | | **Valor (R$)** | |
| **2.1** | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | | | |  | |
| **2.2** | GPS, FGTS e outras contribuições | | | |  | |
| **2.3** | Benefícios Mensais e Diários | | | |  | |
|  | **Total** | | | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III** | **MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| B | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| C | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| D | Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
| E | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
| F | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
|  | **Total** | |  |
| **IV** | **MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE** | | |
| **4.1** | **Submódulo 4.1 – Substituo nas Ausências Legais** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Substituto na cobertura de Férias |  |  |
| B | Substituto na cobertura de Ausências Legais |  |  |
| C | Substituto na cobertura de Licença-Paternidade |  |  |
| D | Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho |  |  |
| E | Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade |  |  |
| F | Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar) |  |  |
|  | **Total** |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.2** | **Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação |  |  |
|  | **Total** |  |  |
|  |  |  |  |
| **IV** | **QUADRO RESUMO DO MÓDULO 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente** | | **Valor (R$)** |
| **4.1** | Substituto nas Ausências Legais | |  |
| **4.2** | Substituto na Intrajornada | |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **V** | **MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS** | **Percentual %** | **Valor (R$)** | |
| A | Uniformes |  |  | |
| B | Materiais |  |  | |
| C | Equipamentos |  |  | |
| D | Outros (especificar) |  |  | |
|  | **Total** | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI** | **MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO** | **Percentual%** | **Valor (R$)** |
| A | Custos indiretos |  |  |
| B | Lucro |  |  |
| C | Tributos |  |  |
|  | C1. Tributos Federais (especificar) |  |  |
|  | C2. Tributos Estaduais (especificar) |  |  |
|  | C3. Tributos Municipais (especificar) |  |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO** | | |
| **Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)** | | **Valor (R$)** |
| A | Módulo 1: Composição da Remuneração |  |
| B | Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários |  |
| C | Módulo 3: Provisão para Rescisão |  |
| D | Módulo 4: Custo de Reposição do Profissional Ausente |  |
| E | Módulo 5: Insumos Diversos |  |
|  | Subtotal (A + B + C + D + E) |  |
| F | Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro |  |
|  | **Valor Total por Empregado** |  |

**OBSERVAÇÕES:**

**Nota 1:** A Planilha de Custo e Formação de Preços deverá ser preenchida individualmente para cada categoria/posto envolvido na prestação dos serviços, devendo ser observadas todas as demais orientações/determinações contidas no Edital e seus anexos.

1. Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

**Nota 2:** A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

**Referente ao Módulo I**

**Nota 3:** O Módulo 1 refere-se ao valor mensal devido ao empregado pela prestação do serviço no período de 12 meses.

**Referente ao Módulo II**

**Nota 4:** Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina, férias e adicional de férias.

**Nota 5:** O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é divido por 12 (doze) conforme Nota 4 acima.

**Nota 6:** Levando em consideração a vigência contratual prevista no art. 57 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, a rubrica férias tem como objetivo principal suprir a necessidade do pagamento das férias remuneradas ao final do contrato de 12 meses. Esta rubrica, quando da prorrogação contratual, torna-se custo não renovável.

**Nota 7:**Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

**Nota 8:**O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

**Nota 9:**Os percentuais do submódulo 2.2 incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.

**Nota 10:**Referente ao submódulo 2.3, o valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado). Deverá também ser observada a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta Instrução Normativa.

**Nota 11:**São itens obrigatórios de preenchimento na planilha: “Auxílio-Refeição/Alimentação” e “Transporte”.

**Referente ao Módulo IV**

**Nota 12:**Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação.

**Referente ao Módulo V**

**Nota 13:**Valores mensais por empregado.

**Nota 14:**É item obrigatório de preenchimento na planilha: “Uniforme”.

**Referente ao Módulo VI**

**Nota 15:**Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

**Nota 16:**O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

**ANEXO II DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**TABELA I – SERVIÇOS OPERACIONAIS**

**1)** Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 1** | **Item** | **Categoria** | | | **Tipo de Posto** | | **Quant. de Postos**  **[a]** | | | **Vl. Mensal de cada posto**  **[b]**  **(R$)** | | | | **Vl. Mensal total**  **[c] = [a] x [b]**  **(R$)** | **Valor anual total**  **[d] = [c] x 12** | |
| 1 | Copeira | | | FIXO | | 1 | | | **4.667,32** | | | | **4.667,32** | **56.007,84** | |
| 2 | Garçom/Garçonete | | | 3 | | | **6.089,35** | | | | **18.268,05** | **219.216,60** | |
| 3 | Jardineiro | | | 1 | | | **2.934,05** | | | | **2.934,05** | **35.208,60** | |
| 4 | Motoboy | | | 1 | | | **4.080,72** | | | | **4.080,72** | **48.968,64** | |
| 5 | Motorista | | | 4 | | | **7.640,48** | | | | **30.561,92** | **366.743,04** | |
| 6 | Motorista Supervisor | | | 1 | | | **10.261,56** | | | | **10.261,56** | **123.138,72** | |
| 7 | Office boy | | | 2 | | | **4.838,01** | | | | **9.676,02** | **116.112,24** | |
| 8 | Recepcionista | | | 2 | | | **6.288,59** | | | | **12.577,18** | **150.926,16** | |
| 9 | Telefonista | | | 2 | | | **4.135,00** | | | | **8.270,00** | **99.240,00** | |
| 10 | Almoxarife/inventariante | | | 2 | | | **5.656,58** | | | | **11.313,16** | **135.757,92** | |
| 11 | Brigadista | | | 2 | | | **10.855,86** | | | | **21.711,72** | **260.540,64** | |
| 12 | Agente de Viagem | | | 3 | | | **6.799,35** | | | | **20.398,05** | **244.776,60** | |
| 13 | Encarregado Geral | | | 1 | | | **9.569,97** | | | | **9.569,97** | **114.839,64** | |
| **VALOR TOTAL MENSAL (POSTO FIXO – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | **164.289,72** |  | |
| **VALOR TOTAL ANUAL (POSTO FIXO – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | | **1.971.476,64** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Categoria** | | **Tipo de Posto** | | **Quant. Postos**  **[a]** | | **Quant. Mensal de**  **Diárias**  **[b]** | | | **Vl. Unitário da diária**  **[c]**  **(R$)** | | | **Vl. Mensal**  **Total**  **[d] = [a] x [b] x [c]**  **(R$)** | **Valor anual total**  **[e] = [d] x 12**  **(R$)** | |
| 14 | Carregador/Organizador | | SOB DEMANDA | | 3 | | 5 | | | **459,29** | | | **6.889,35** | **82.672,20** | |
| 15 | Motorista diurno | | 2 | | 5 | | | **694,72** | | | **6.947,20** | **83.366,40** | |
| 16 | Motorista noturno | | 2 | | 5 | | | **748,16** | | | **7.481,60** | **89.779,20** | |
| 17 | Chaveiro | | 1 | | 5 | | | **400,00** | | | **2.000,00** | **24.000,00** | |
| **VALOR TOTAL MENSAL (POSTO SOB DEMANDA – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | **23.318,15** |  | |
| **VALOR TOTAL ANUAL (POSTO SOB DEMANDA – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | | **279.817,80** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Insumos**  **(Descrição detalhada no item 5 do TR)** | | | | | | **Quant. Mensal**  **[a]** | | | | **Vl. Unitário**  **[b]**  **(R$)** | | **Vl. Mensal total**  **[c] = [a] x [b]**  **(R$)** | **Vl. anual**  **total**  **[d] = [c] x 12**  **(R$)** | |
| 18 | **CAFÉ:** torrado e moído do tipo superior, com as seguintes características: espécie: 100% de café arábica; bebida (sabor) do tipo intenso, bebida dura; embalagem tipo vácuo puro, que deve estar lacrada, mostrando que o produto se mantém inviolável. Deve ser entregue em pacotes contendo 500g. | | | | | | 100 UN | | | | **19,29** | | **1.929,00** | **23.148,00** | |
| 19 | **AÇÚCAR:** tipo cristal, de 1ª qualidade, de origem vegetal, constituído fundamentalmente de sacarose de cana-de-açúcar. **Acondicionado em pacotes de 2kg**. | | | | | | 20 UN | | | | **6,65** | | **133,00** | **1.596,00** | |
| 20 | **AÇÚCAR REFINADO:** com aspecto sólido, microcristalino, cor branca, odor e sabor característicos, isento de aromas, impurezas e matérias estranhas. Acondicionados em pacotes de 1 kg. | | | | | | 5 UN | | | | **4,20** | | **21,00** | **252,00** | |
| 21 | **ADOÇANTE:** líquido à base de sucralose, frasco com 100 ml. | | | | | | 6 UN | | | | **9,28** | | **55,68** | **668,16** | |
| 22 | **COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, DE POLIPROPILENO (PP), 50 ML:** branco ou transparente, medindo aproximadamente 5 cm de diâmetro na boca e 4 cm de altura. | | | | | | 1.000 UN | | | | **0,02** | | **20,00** | **240,00** | |
| 23 | Micha | | | | | | 2 UN | | | | **66,35** | | **132,70** | **1.592,40** | |
| 24 | Cópias de chaves de porta | | | | | | 5 UN | | | | **8,00** | | **40,00** | **480,00** | |
| 25 | Cópias de chaves de armário | | | | | | 2 UN | | | | **8,00** | | **16,00** | **192,00** | |
| 26 | Tambor de fechadura de porta | | | | | | 1 UN | | | | **44,00** | | **44,00** | **528,00** | |
| 27 | Tambor de fechadura de armário ou mesa | | | | | | 2 UN | | | | **21,90** | | **43,80** | **525,60** | |
| 28 | Cilindro de fechadura de porta | | | | | | 1 UN | | | | **24,90** | | **24,90** | **298,80** | |
| 29 | Fechadura de porta cx 55 | | | | | | 1 UN | | | | **116,97** | | **116,97** | **1.403,64** | |
| **VALOR TOTAL MENSAL (INSUMOS – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | **2.577,05** |  | |
| **VALOR TOTAL ANUAL (INSUMOS – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | | **30.924,60** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **INDENIZAÇÃO (VALORES FIXOS) \*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | | **Descrição** | | | **Unidade** | | | **Qtd. anual estimada** | | | | **Valores de referência**  **(R$)** | | | **Teto Anual**  **(R$)** |
| 30 | | Diária para motorista | | | UN | | | 36 | | | | 249,90 | | | 8.996,40 |
| **VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (INDENIZAÇÃO – GRUPO 1) 🡪** | | | | | | | | | | | | | | | **8.996,40** |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VALOR GLOBAL ANUAL ESTIMADO (GRUPO 1) 🡪**  **(POSTO FIXO + POSTO SOB DEMANDA + INSUMOS+INDENIZAÇÃO)** | | | | | | | | | | | | | | **2.291.215,44** | |

**\*Observação:**

**1)** Os valores de referência listados na tabela referente a indenizações servem apenas como referência orçamentária e para efeitos de cotação de preços, tendo em vista que o Cofen só pagará o que a empresa comprovar por meio da apresentação dos devidos documentos fiscais. Contudo, o teto anual de gastos com as indenizações deverá ser respeitado. Esses valores de referência foram fixados tomando por base o descrito no item 4.19 deste Termo.

**TABELA II – SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

1) Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 2** | **Item** | **Categoria** | | | **Tipo de Posto** | | **Quant. de Postos**  **[a]** | **Vl. Mensal de cada posto**  **[b]**  **(R$)** | | | | **Vl. Mensal total**  **[c] = [a] x [b]**  **(R$)** | | **Valor anual total**  **[d] = [c] x 12**  **(R$)** |
| 31 | Engenheiro Civil Pleno | | | FIXO | | 1 | **22.416,33** | | | | **22.416,33** | | **268.995,96** |
| 32 | Secretário Executivo | | | 3 | **9.376,75** | | | | **28.130,25** | | **337.563,00** |
| 33 | Secretário Executivo Bilingue | | | 1 | **10.509,71** | | | | **10.509,71** | | **126.116,52** |
| 34 | Jornalista | | | 4 | **8.435,51** | | | | **33.742,04** | | **404.904,48** |
| 35 | Administrador | | | 4 | **14.626,16** | | | | **58.504,64** | | **702.055,68** |
| 36 | Assistente de pessoal | | | 3 | **11.623,88** | | | | **34.871,64** | | **418.459,68** |
| 37 | Assistente de apoio ao plenário | | | 2 | **7.657,67** | | | | **15.315,34** | | **183.784,08** |
| 38 | Assistente de pesquisa de mercado | | | 3 | **9.796,63** | | | | **29.389,89** | | **352.678,68** |
| 39 | Encarregado Geral | | | 1 | **9.569,97** | | | | **9.569,97** | | **114.839,64** |
| **VALOR TOTAL MENSAL (POSTO FIXO – GRUPO 2) 🡪** | | | | | | | | | | | **242.449,81** | |  |
| **VALOR TOTAL ANUAL (POSTO FIXO – GRUPO 2) 🡪** | | | | | | | | | | | | | **2.909.397,72** |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | **Categoria** | | **Tipo de Posto** | | | **Quant. de Postos**  **[a]** | **Quant. Mensal de**  **Diárias**  **[b]**  **(R$)** | | **Vl. Unitário da diária**  **[c]**  **(R$)** | | | **Vl. Mensal**  **Total**  **[d] = [a] x [b] x [c]**  **(R$)** | **Valor total**  **[e] = [d] x 12**  **(R$)** |
| 40 | Arquiteto | | SOB DEMANDA | | | 1 | 10 | | **634,81** | | | **6.348,10** | **76.177,20** |
| **VALOR TOTAL MENSAL (POSTO SOB DEMANDA – GRUPO 2) 🡪** | | | | | | | | | | | | **6.348,10** |  |
| **VALOR TOTAL ANUAL (POSTO SOB DEMANDA – GRUPO 2) 🡪** | | | | | | | | | | | | | **76.177,20** |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **INDENIZAÇÕES (VALORES FIXOS) \*\*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Item** | | **Descrição** | | | **Unidade** | | | **Qtd. anual estimada** | | **Valores de referência**  **(R$)** | | | **Teto Anual**  **(R$)** |
| 41 | | Passagem nacional | | | Trecho | | | 100 | | 700,00 | | | 70.000,00 |
| 42 | | Passagem internacional | | | Trecho | | | 30 | | 4.259,88 | | | 127.796,40 |
| 43 | | Diária nacional | | | UN | | | 250 | | 450,00 | | | 112.500,00 |
| 44 | | Diária internacional | | | UN | | | 45 | | 2.280,00 | | | 102.600,00 |
| **VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO (INDENIZAÇÕES – GRUPO 2) 🡪** | | | | | | | | | | | | | **412.896,40** |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **VALOR GLOBAL ANUAL ESTIMADO (GRUPO 2) 🡪**  **(POSTO FIXO + POSTO SOB DEMANDA+INDENIZAÇÕES)** | | | | | | | | | | | | | **3.398.471,32** |

**\*\*Observações:**

**1)** Foi estimada a quantidade total anual de 50 viagens nacionais e de 15 viagens internacionais, sendo estimada a quantidade média de aproximadamente 5 diárias para cada viagem nacional e de 3 diárias para cada viagem internacional realizada.

**2)** Os valores de referência listados na tabela referente a indenizações servem apenas como referência orçamentária e para efeitos de cotação de preços, tendo em vista que o Cofen só pagará o que a empresa comprovar por meio da apresentação dos devidos documentos fiscais. Contudo, o teto anual de gastos com as indenizações deverá ser respeitado. Esses valores de referência foram fixados tomando por base o descrito no item 4.19 deste Termo.

**TABELA III – SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1) Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 3** | **Item** | **Categoria** | **Tipo de Posto** | **Quant. de Postos**  **[a]** | **Vl. Mensal de cada posto**  **[b]**  **(R$)** | **Vl. Mensal total**  **[c] = [a] x [b]**  **(R$)** | **Valor anual total**  **[d] = [c] x 12**  **(R$)** |
| 45 | Apoio Técnico em Segurança da Informação | FIXO | 1 | **13.493,73** | **13.493,73** | **161.924,76** |
| 46 | Apoio Técnico à Infraestrutura de TIC | 2 | **11.514,19** | **23.028,38** | **276.340,56** |
| 47 | Técnico de Apoio ao Usuário de TI | 4 | **5.352,64** | **21.410,56** | **256.926,72** |
| **VALOR TOTAL MENSAL (POSTO FIXO – GRUPO 3) 🡪** | | | | | **57.932,67** |  |
| **VALOR TOTAL ANUAL (POSTO FIXO – GRUPO 3) 🡪** | | | | | | **695.192,04** |
|  | | | | | | |
| **VALOR GLOBAL ANUAL ESTIMADO (GRUPO 3) 🡪**  **(POSTO FIXO)** | | | | | | **695.192,04** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUADRO-RESUMO DO CUSTO DA CONTRATAÇÃO\*\*\*** | | | |
|  | | | **Valor**  **(R$)** |
| A | Valor Total Anual | Grupo 1 🡪 | **2.291.215,44** |
| Grupo 2🡪 | **3.398.471,32** |
| Grupo 3 🡪 | **695.192,04** |
| **Valor Global Estimado da Contratação 🡪** | | | **6.384.878,80** |

**Observações:**

**1) \*\*\***É apenas um resumo, tendo em vista que há serviços sob demanda e indenizações previstas. Estes só serão pagos, se efetivamente utilizados.

**2) Não serão aceitos valores superiores aos descritos nas tabelas acima.**

**3)** A licitante que apresentar proposta manifestamente inexequível, conforme item 12.3.4.1 do Edital, deve enviar documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto desta licitação.

**4)** Quando da etapa de lances, deve-se observar que os percentuais de redução, em relação ao valor inicial, das propostas dos licitantes e dos lances ofertados sobre o valor total do grupo deverão ser transpostos linearmente para todos os itens que compõem a planilha de preços do licitante.

**5)** A licitante deverá preencher, além do Modelo de Proposta de Preços (Anexo II do Termo de Referência), observando os custos efetivos e as demais adaptações específicas para cada categoria, o Modelo de Planilha de Custos e Formação de Preços (Anexo I), devendo apresentar memória de cálculo juntamente com o preenchimento dos supramencionados anexos. Observar as regras da apresentação de propostas no item 11 do Termo de Referência.

**6)** As planilhas deverão ser individualizadas por tipo de posto, no entanto, a proposta para contratação terá que ser consolidada por grupo.

**7)** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real) com no máximo 02 (duas) casas decimais.